



# LETNI PLAN POSLOVANJA 2026

Vitanje, maj 2026

## **Zadeva: Letni plan poslovanja za leto 2026**

### **PREDSTAVITEV DRUŽBE**

#### ***Osnovni podatki o družbi***

Naziv: Komunala Vitanje, javno podjetje, d.o.o., Vitanje  
Skrajšani naziv: Komunala Vitanje d.o.o., Vitanje  
Sedež: Grajski trg 6, 3205 Vitanje  
Davčna številka: SI85712990  
Matična številka: 5777372000  
Dejavnost: 81.300 – Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice  
Velikost: Mikro enota  
Transakcijski račun: SI56 0400 1004 9583 479 OTP BANKA  
SI56 6100 0001 3906 170 DELAVSKA HRANILNICA D. D.

#### ***Status družbe***

Podjetje Komunala Vitanje, javno podjetje, d.o.o. je s sklepom Okrožnega sodišča v Celju z dne 22.1.1999 vpisano pod vložno številko 1/05729/00 v sodni register tega sodišča kot VIT-PRO, podjetje za razvoj in urejanje okolja, d.o.o., Grajski trg 6, Vitanje.

S sklepom Okrožnega sodišča v Celju z dne 28.4.2004 je bila vpisana sprememba firme – KOMUNALA VITANJE, javno podjetje, d.o.o Vitanje.

#### ***Ustanovitev družbe***

Svet Občine Vitanje je z Odlokom o določitvi gospodarskih javnih služb v Občini Vitanje določil gospodarske javne službe in način njihovega izvajanja. Skladno z določili tega odloka je občina za zagotovitev izvajanja gospodarskih javnih služb soustanovila podjetje Komunala Vitanje d.o.o.

#### ***Kapital družbe***

Osnovni kapital družbe znaša 9.180,00€.

Družba je 100% v lasti Občine Vitanje.

#### ***Dejavnost družbe***

Dejavnosti družbe so pestre, glavne dejavnosti so:

- zbiranje, čiščenje in distribucija pitne vode;
- kanalizacija in delovanje čistilnih naprav;

- vzdrževanje lokalnih cest in javnih poti;
- splošna gradbena dela;
- pogrebna dejavnost;
- druge dejavnosti javne higiene.

### ***Zastopanje družbe***

Družbo zastopa direktor. Direktorja imenuje in razrešuje ustanovitelj.

### ***Organi družbe***

V skladu z Aktom o ustanovitvi družbe z dne 28.11.2003 ima družba sledeče organe:

- ustanovitelj;
- nadzorni svet;
- direktor.

Nadzorni svet šteje 5 (pet) članov. Člani so: Magdalena Jakob, Andrej Poklič, Janez Kričaj, Stanko Plankl, Viki Oprešnik.

### ***Temeljna vizija družbe***

Temeljna vizija družbe, ki je prisotna že ob ustanovitvi, je varovanje in urejanje okolja in prostora z izvajanjem komunalnih dejavnosti v širšem pomenu na nivoju občinskega območja. Ta dejavnost je v območju občine Vitanje še kako pomembna, saj s preventivnimi posegi lahko preprečimo povečanje ekološkega obremenjevanja. Relativna nerazvitost in s tem manjša ekološka obremenjenost v primerjavi z razvitejšimi območji je v tem pogledu prednost, ki jo je vredno optimalno strateško izkoristiti.

Kot javno podjetje v lasti občine bo družba Komunala Vitanje d.o.o., v celoti prilagajala nadaljnji razvoj svoje dejavnosti potrebam in razvojnim usmeritvam lokalne skupnosti.

### ***PLAN POSLOVANJA V LETU 2026 IN STRATEŠKE USMERITVE***

Družba izvaja dejavnosti v skladu z registriranimi dejavnostmi. Dejavnost se financira od uporabnikov storitev, glede na obseg njihovih potreb, iz občinskega proračuna na podlagi občinskih planov urejanja komunalne infrastrukture in od prihodkov od opravljanja ostalih storitev.

## ANALIZA RAZMER

Skupna površina občine je približno 5900ha, od tega pa je na demografsko višinsko ogroženem območju kar 87% celotne površine. Poselitev je zelo razpršena. Prebivalci živijo v sedmih vaseh: Brezen, Hudinja, Ljubnica, Paka-del, Sp. Dolič, Stenica, Vitanjsko Skomarje in trg Vitanje.

Statistični podatki občine Vitanje:

PODATKI ZA LETO 2024	OBČINA
Površina km <sup>2</sup>	59,4
Število prebivalcev	2.209
Število zaposlenih oseb (po delovnem mestu)	338
Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo (EUR)	1261,21
Število moških	1.170
Število žensk	1.039
Naravni prirast	-12
Skupni prirast	-34
Povprečna starost prebivalcev	43,7
Število vrtcev	1
Število otrok v vrtcih	80
Vključenost otrok v vrtce % med vsemi otroki, starimi 1-5 let	84
Število učencev v osnovnih šolah	208
Število dijakov (po prebivališču)	88
Število študentov (po prebivališču)	97
Število delovno aktivnih prebivalcev (po prebivališču)	1051
Število samozaposlenih oseb	158
Stopnja delovne aktivnosti (%)	74,5
Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo (EUR)	1.922,27
Število podjetij	154
Število osebnih avtomobilov	1.357
Povprečna starost osebnih avtomobilov (leta)	11,7
Količina zbranih komunalnih odpadkov (tone)	469

Vir: Statistični urad RS, Občina Vitanje 2024

## IZVAJANJE DEJAVNOSTI DRUŽBE

### *Program in tehnologija*

Družba Komunala Vitanje d.o.o. je registrirana za naslednje dejavnosti:

- zbiranje, čiščenje in distribucijo pitne vode;
- kanalizacijo in delovanje čistilne naprave;
- zbiranje in odvoz odpadkov;
- pogrebne storitve;
- vzdrževanje pokopališča;
- oskrba s paro in toplo vodo;
- urejanje in vzdrževanje javnih površin;
- vzdrževanje javnih poti in lokalnih cest;
- druge dejavnosti s področja trgovine, gostinstva, gradbenih storitev, zaključnih del v gradbeništvu, proizvodnje lesenih in drugih izdelkov in druge storitve.

Redne dejavnosti, ki jih podjetje opravlja v skladu z Zakonom o javnih gospodarskih službah (GJS), so sledeče:

- oskrba s pitno vodo;
- vzdrževanje pokopališča in pogrebne storitve;
- odvajanje in čiščenje odpadnih voda;
- upravljanje s čistilno napravo;
- vzdrževanje javnih površin (gradbeništvo);
- vzdrževanje lokalnih cest in javnih poti.

### **Oskrba z vodo**

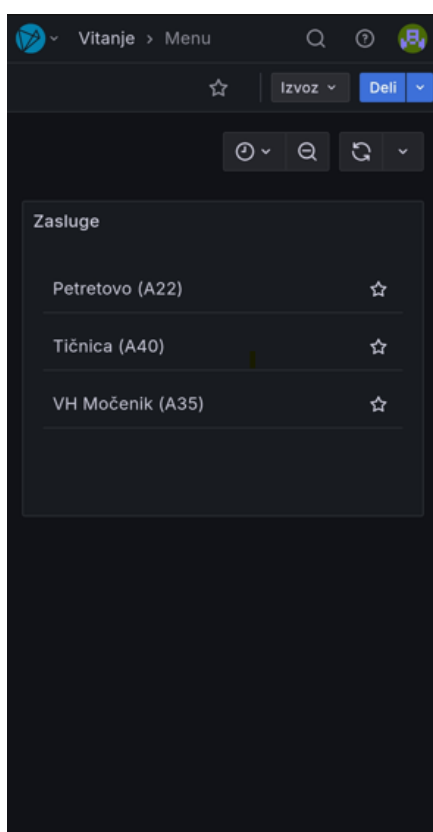
Dejavnost oskrba s pitno vodo obsega upravljanje in redno vzdrževanje javnega vodovodnega omrežja, objektov in naprav za obdelavo pitne vode ter zagotavljanje zadostnih količin zdravstveno ustrezne pitne vode.

Komunalno podjetje Vitanje opravlja dejavnost oskrbe s pitno vodo na območju Vitanja, s pitno vodo pa oskrbuje tudi prebivalce iz zaselka Zgornji Brezen. V lanskem letu in sicer s 1.4.2025 je Komunala Vitanje v upravljanje prejela še vodovodni sistem Industrija Vitanje, ki oskrbuje podjetje Unior d.d., Obrat Vitanje. V sklopu obrata je locirana razdelilnica hrane, ki služi za pripravo malic za cca. 70 delavcev v več izmenah. Povprečna letna poraba pitne vode je 2.500m<sup>3</sup>.

Iz vodovodnega sistema Vitanje se s pitno vodo oskrbuje cca. 800 prebivalcev Vitanja ter Pake – del. V letu 2025 je bilo iz vodnega vira Petretovo odvzetih 35.084,90m<sup>3</sup> pitne vode. Iz vodovodnega sistema Brezen se s pitno vodo oskrbuje cca. 40 prebivalcev Brezna – del. V letu 2025 je bilo iz vodnega vira odvzetih 3.056,00m<sup>3</sup> pitne vode. Iz vodovodnega sistema Industrija Vitanje se s pitno vodo oskrbujejo industrijski objekti v neposredni bližini. V letu 2025 je bilo iz slednjega vodnega vira odvzetih 2.099,00m<sup>3</sup> pitne vode.

V letu 2026 bomo nadalje zagotavljali kvaliteto in zdravstveno ustrezno vodo na najvišji ravni z rednimi pregledi in vzdrževalnimi deli. Vse pomembne parametre (nivoji, pretoki, vsebnost klora,...) spremljamo preko ustrezne aplikacije na računalniku in telefonu, s tem izvajamo stalni nadzor nad delovanjem vodohranov. V primeru odstopanja, kateregakoli izmed parametrov, dobimo sporočilo na telefon oz. preko aplikacije Grafana (katero imamo v najemu preko serviserja Valter Skupina d.o.o.). Aplikacijo oz. 24 urno telemetrijo imamo vezano na tri vodohrane oz. tam, kjer je nameščena kontinuirana dnevna dezinfekcija pitne vode z natrijevim hipokloritom. Prednost nove posodobljene aplikacije (katero smo na novo namestili na Zajetju Petretovo, VH Tičnica in črpališče Močenik) nam omogoča v primeru kakršnihkoli nepravilnosti takojšnje ukrepanje. Aplikacija se je izkazala za izredno učinkovito, zato smo se odločili, da jo montiramo tudi na ostala vodna črpališča.

Na spodnjih slikah je razviden del informacij na aplikaciji Grafana. V tem primeru gre za VH Tičnica.





Glede na načrt vzorčenja zdravstvene ustreznosti pitne vode bomo tudi v letu 2026 izvajali redno notranjo kontrolo pitne vode. Le to za nas izvaja NLZOH. Najmanj enkrat letno se izvede tudi redna kontrola s strani zdravstvene inšpekcije, katera preverja našo ustreznost priprave in distribucije pitne vode v skladu s HACCP načrtom.

Tabela 1: Pregled planiranih del za leto 2026, ki se bodo izvajala na vodooskrbi

	OPRAVILO	TERMIN
1	Dnevni pregled delovanja vodohranov-aplikacija	Dnevno
2	Fizični pregled vodohranov in ostale infrastrukture	1x tedensko
3	Čiščenje vodohranov	1x letno
4	Nadzor delovanja črpalk	Dnevno-aplikacija
5	Kontrola vsebnosti prostega klora	Dnevno-telemetrija
6	Umerjanje analizatorjev prostega klora	1-letno
7	Izpiranje vodovodnega sistema	1-letno
8	Čiščenje vodnih celic v vodohranih	1-letno
9	Nadzor kakovosti vode in odvzem vzorcev-Vitanje	10 x letno
10	Nadzor kakovosti vode in odvzem vzorcev-Brezen	6 x letno
11	Nadzor kakovosti vode in odvzem vzorcev-Kladnik	12 x letno
12	Polnjenje el.baterij v razdelilniku Kladnik	2-3 x tedensko
13	Menjava vodomero	Na 5 let
14	Pregled delovanja reducirnih ventilov	1x letno

15	Obnova dotrajanih vodovodnih priključkov	Po potrebi
16	Vgradnja zunanjih termo jaškov	5 kom
17	Menjave cestnih kap in pokrovov jaškov	Po potrebi
18	Čiščenje okolice objektov in košnja	min 8 x letno
19	Sanacija okvar na vodovodu	Po potrebi

### Investicijsko vzdrževanje in novogradnje

V letu 2022 je občina Vitanje pridobila pravnomočna dovoljenja za razširitev vodovodnega omrežja na območju Vitanja in Brezen in bila uspešna na razpisu za sofinanciranje omenjenih projektov.

S pričetkom del na vodovodnem sistemu Vitanje-Lah (vključitev dodatnega vodnega vira v sistem) je Občina pričela že v letu 2023, v letu 2024 se je pričela izgradnja vodovodnega sistema v Breznu (zgornji), predviden zaključek del na obeh sistemih je v letu 2026. Po končanju del bo s 01.01.2027 Komunala Vitanje prevzela v upravljanje oba vodovodna sistema. Posledično se bo zelo povečal strošek najemnine v katerega je všteta amortizacija sistema in se preko omrežnine zaračunava vsem uporabnikom priključenim na javni vodovodni sistem. Poleg tega je do takrat potrebno izdelati oz. vključiti oba sistema v HACCP načrt. Občina bo morala pristopiti k sofinanciranju omrežnine, da bo razbremenila uporabnike.

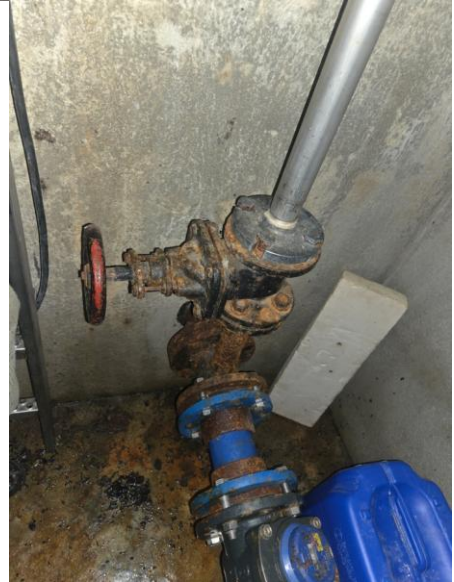
Kot je bilo že omenjeno, je Komunala Vitanje lansko leto v upravljanje prevzela vodovodno omrežje Industrija Vitanje. Gre za dotrajan sistem, kateri je v dokaj slabem stanju, zato je v letošnjem letu potrebno skupaj z Občino Vitanje izvesti prenovo sistema. Gre za obnovitev armaturne celice, v kateri je potrebno obnoviti naslednje elemente:

- zaporne ventile;
- filter Aquavalis Duo, z mehanskim in mikrobiološkim filtrnim vložkom na dotoku;
- naprava za dezinfekcijo pitne vode proizvajalca Valter Skupina d.o.o. z baterijskim napajanjem in analizatorjem prostega klora;
- najem aplikacije Grafana za dostop podatkov (24 – urna telemetrija) za dotični VH Kladnik;
- merilnik pretoka za merjenje pretoka na dotoku in obeh iztokih.

Predvidena višina investicije oz. vzdrževalnih del bo znašala cca 10.000,00€.

Na naslednji strani priložene slike trenutnega stanja VH Kladnik.









### ***Odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih voda***

Komunala Vitanje ima v upravljanju čistilno napravo Vitanje, kjer se izvaja čiščenje za 268 odjemnih mest oz. cca 693 prebivalcev ter 4600m fekalne kanalizacije in 2913m meteorne kanalizacije. Kot v preteklih letih bomo v letu 2026 redno opravljali vsa vzdrževalna dela in odpravili vse nepredvidene pomankljivosti.

Največ rednih del predstavlja upravljanje s čistilno napravo Vitanje, ki zajema kontrolo in pregled pretokov, čiščenje grobih in finih grabelj, redna kontrola delovanja črpalk. Zgoščeno blato v skladu s potrebami prečrpava iz usedalnega bazena v zalogovnik nato pa ga odvažamo na dehidracijo, na centralno čistilno napravo Celje. Redno se bo pregledovalo kanalizacijske vode in jaške in po potrebi izvedlo čiščenje le teh. V letu 2026 se bo izvajalo v sklopu vzdrževalnih del tudi čiščenje črpališča, kjer se odstranjujejo maščobe in razne usedline zaradi nemotnega delovanja črpalk. Glede na potrebe se bo izvajalo visokotlačno čiščenje fekalne kanalizacije za zagotavljanje nemotnega pretoka odpadnih voda. V spomladanskem in jesenskem času je planirana deratizacija na kanalizacijskem omrežju za zatiranje glodalcev.

## Obratovalni monitoring

V letu 2026 se bo izvajal obvezni obratovalni monitoring na ČN Vitanje v skladu z zakonodajo. To pomeni izvedbo treh meritev parametrov očiščenih odpadnih voda letno. Izvajajo se parametri kemijske potrebe po kisiku in biokemijska potreba po kisiku za 5 dni.

Tabela 2: Pregled planiranih del za leto 2026, ki se bodo izvajala na čiščenju in odvajanju odpadnih voda

	OPRAVILO	TERMIN
1	Dnevni pregled delovanja ČN Vitanje-aplikacija	Dnevno
2	Fizični pregled ČN Vitanje	2x tedensko
3	Čiščenje ČN naprave Vitanje	Po potrebi
4	Pregled delovanja črpališča	2x tedensko
5	Čiščenje in odstranjevanje mehanskih odpadkov na grobih grabljah na črpališču	2x tedensko
6	Čiščenje in odstranjevanje usedlin na črpališču	2x-letno oz. glede na stanje
7	Merjenje in analiza parametrov odpadnih voda BKP, KPK	3x letno
8	Odvoz gošč na centralno ČN Celje	Cca 100 m3
9	Visokotlačno čiščenje in izpiranje cevovodov	Po potrebi
10	Popravilo pokrovov jaškov	Po potrebi
11	Pregled kanalov s TV kamero	Po potrebi
12	Servis puhal na ČN	1x letno
13	Manjša gradbena popravila	po potrebi
14	Kontrola jaškov	1x mesečno
15	Čiščenje bazenov na ČN	po potrebi
16	Čiščenje okolice objektov in košnja	min 6x letno
17	Deratizacija	2x letno

## Investicijsko vzdrževanje in novogradnje

V letu 2026 ni predvidene novogradnje ali obnove obstoječih kanalizacijskih vodov. Aglomeracijsko območje Vitanja je skoraj v celoti opremljeno z omrežjem javne kanalizacije. V letu 2023 so se planirali priklopiti na javno kanalizacijo naslednja gospodinjstva; Kovaška cesta 1, Kovaška cesta 1A, Kovaška cesta 1B, Stenica 4 in Stenica 22, ki pa se niso izvedli. Objekti so na zahtevnejšem območju za izvedbo priključevanja na javno kanalizacijo, zato je potrebna predhodna izvedba projektne dokumentacije. V letu 2026 se planira priklop objektov na javno kanalizacijo na naslovih; Grajski trg 24 in Grajski trg 10. Ostali individualni stanovanjski objekti izven območja aglomeracije Vitanje, si bodo morali zagotoviti lastne individualne čistilne naprave. Predlagamo sofinanciranje s strani Občine za izgradnjo

individualnih čistilnih naprav na območjih, katera niso predvidena za opremljanje z javno kanalizacijo.

V letu 2026 se na ČN Vitanje planira prenova stropnih in zidnih elementov v notranjih prostorih ČN. Prav tako se bo izvedlo beljenje vseh notranjih prostorov, manjša dela pa se bodo opravila tudi na zunanjih delih objekta. Gre za objekt, ki ni bil že dlje časa vzdrževan, po naših ocenah že zelo dolgo, zato je nujno potrebno urediti določena vzdrževalna dela. Predvidena ocena vzdrževalnih del bo znašala cca 8.000,00€.

Spodaj priložene slike trenutnega stanja ČN Vitanje.



## **Upravljanje pokopališča**

Grobnina je namenjena vzdrževanju pokopališča za odvoz odpadkov (sveč in bioloških odpadkov), ki nastanejo na pokopališču, za vzdrževanje skupnih poti in prostorov, ter stroške elektrike javne razsvetljave pokopališča. V skladu z Odlokom o pokopališkem redu (Ur.gl., 50/22) je vzdrževalec pokopališča dolžan opravljati naslednje:

- ugotavlja pravilnost pokopaliških dokumentov za dovolitev pokopa;
- poskrbi za izdelavo ureditvenih načrtov, ki jih potrdi Občinski svet občine Vitanje;
- vodi ustrezno evidenco prihodkov in odhodkov ter v zvezi s tem tudi ustrezno finančno poslovanje;
- določa datum in uro ter mesto pokopa praviloma v sporazumu z naročnikom oziroma organizatorjem pogreba;
- opravlja pokope in prekope grobov;
- oddaja prostore za grobove in vodi evidenco sklenjenih pogodb;
- daje soglasje k načrtom za postavitve spomenikov;
- vodi evidenco o grobovih in pokopanih osebah;
- sklepa pogodbe in izdaja splošne akte, s katerimi se ureja opravljanje pogrebnih in pokopaliških storitev v skladu s tem odlokom;
- opravlja druge naloge po veljavnih predpisih;
- grobove, ki nimajo svojcev ali zavezancev vzdržuje upravljalec na stroške občine najdlje 10 let.

Na področju pokopališke dejavnosti, pogrebnih storitev in upravljanja pokopališča glede na predhodna leta ne pričakujemo bistvenih sprememb, obseg dela bo ostal na enaki ravni kot lansko leto. Cene pogrebnih storitev se niso spremenile vse od leta 2013, zato načrtujemo povišanje cen oz. posodobitev cenika. Nov cenik pogrebnih storitev bo najprej posredovan NS Komunale Vitanje, kjer pričakujemo komentarje oz. mnenja morebitnih popravkov in seveda kasneje njihovo potrditev. Šele nato bo nov cenik obravnavan na seji Občinskega Sveta. Novost cenika je nova storitev pogrebne storitve, citiram »Enkratna pristojbina za raztros pepela (izdelava in namestitve tablice z imenom, urejanje mesta posipa) za dobo 10 let«. Na junijski Občinski Seji bo predstavljen Pravilnik o raztrosu s strani občinskega uradnika.

Dela rednega vzdrževanja se financirajo iz grobnin in najemnine mrliške vežice, investicije pa iz proračunskih sredstev. Komunala Vitanje bo v okviru rednega vzdrževanja čistila vse pohodne in javne površine na pokopališču vključno s prostorom namenjenem raztrosu pepela pokojnih ter skrbela za urejenost parkirnih prostorov pred pokopališčem. Urejale se bodo tlakovane poti (menjava poškodovanih plošč, peskanje peščenih površin,...). Redno se bo skrbelo za košnjo zelenih površin do 15 x letno, ustrezno se bo izvajalo zatiranje plevela.

V letu 2026 se planira več sanacij podpornih zidov med grobovi. Veliko podpornih zidov se že skoraj dotika spomeniških plošč, zaradi česar obstaja nevarnost poškodb na njih. Sama izvedba sanacij je odvisna od imetnikov grobov, kajti tukaj je potreben dogovor oz.



kompromis med nami in njimi, saj morajo imetniki odstraniti spomenik na njihove stroške, šele nato nastopimo mi s samo sanacijo podpornega zidu. Problem nastane, saj stroški odstranitve spomenikov niso majhni in so odvisni od same vrednosti spomenika.

## **Gradbeništvo**

Pod dejavnost gradbeništvo spadajo naslednje storitve:

- razna manjša zidarska in pleskarska dela;
- manjša popravila na javnih in drugih objektih;
- pometanje ulic, čiščenje avtobusnih postajališč, izpraznjevanje košev za smeti iz javnih površin;
- obrezovanje dreves, čiščenje brežin vodotokov;
- košnja zelenic s kosilnico ter odvoz trave, košnja z nitno kosilnico, grabljenje in nakladanje;
- zalivanje in škropljenje cvetličnih nasadov proti plesni, gnilobi, listnim ušem ipd.;
- popravila vodovodnih kolektivnih in individualnih naprav;
- gradnje, glede na pridobitev del na trgu.

### Čiščenje ulic in javnih površin

V spomladanskem času pričnemo z rednim čiščenjem in pometanjem javnih površin, prav tako redno praznimo koše za smeti, kateri so nameščeni na javnih površinah. Skrbimo tudi za redno obnavljanje talne in vertikalne signalizacije na javnih površinah. V letu 2025 smo v Vitanju in okolici namestili več košev za pasje iztrebke, katere prav tako praznijo delavci Komunalne Vitanje.

### Zelenice

V letu 2026 se bo glede na intenziteto rasti trave redno kosilo zelene površine, število košenj je odvisno tudi od vremenskih pogojev, zelenice v samem centru Vitanja se kosijo tudi do 15-krat letno.

### Avtobusna postajališča

Na avtobusnih postajališčih se bo redno praznilo koše za smeti in pometalo, v poletnih časih pa izvajalo košnjo zelenice okoli postajališč.

### Klopi

Obstoječe klopi se bo v letu 2026 redno vzdrževalo.

### Gradnje

Komunala Vitanje je v letu 2025 izvedla nekaj manjših gradbenih del, prav tako načrtujemo v letu 2026.

## ***Vzdrževanje lokalnih cest in javnih poti***

Komunala Vitanje d.o.o. je v skladu z Odlokom o občinskih cestah (Uradno glasilo slovenskih občin št. 21/2012) in Odlokom o javnih gospodarskih službah začela izvajati dejavnosti rednega vzdrževanja občinskih cest.

Dela rednega vzdrževanja so:

- pregledniška služba;
- redno vzdrževanje prometnih površin;
- redno vzdrževanje bankin;
- redno vzdrževanje odvodnjavanja;
- redno vzdrževanje brežin;
- redno vzdrževanje prometne signalizacije in opreme;
- redno vzdrževanje cestnih naprav in ureditev;
- redno vzdrževanje vegetacije;
- zagotavljanje preglednosti;
- čiščenje cest;
- redno vzdrževanje cestnih objektov;
- nadzor osnih obremenitev, skupnih mas in dimenzij vozil;
- intervencijski ukrepi;
- zimska služba.

Pri letnem vzdrževanju cest bomo v letu 2026, predvsem čistili jarke, dograjevali bankine, kosili obcestne brežine, gramozirali makadamska cestišča, krpali poškodovane asfaltne površine, izvajali košnjo obcestnih površin in izvajali ostala dela v skladu s programom rednega vzdrževanja lokalnih cest in javnih poti v letu 2026. Renovirali oz. preplastili se bodo posamezni odseki cest, po potrebi se bodo sanirali tudi spodnji ustroji odsekov.

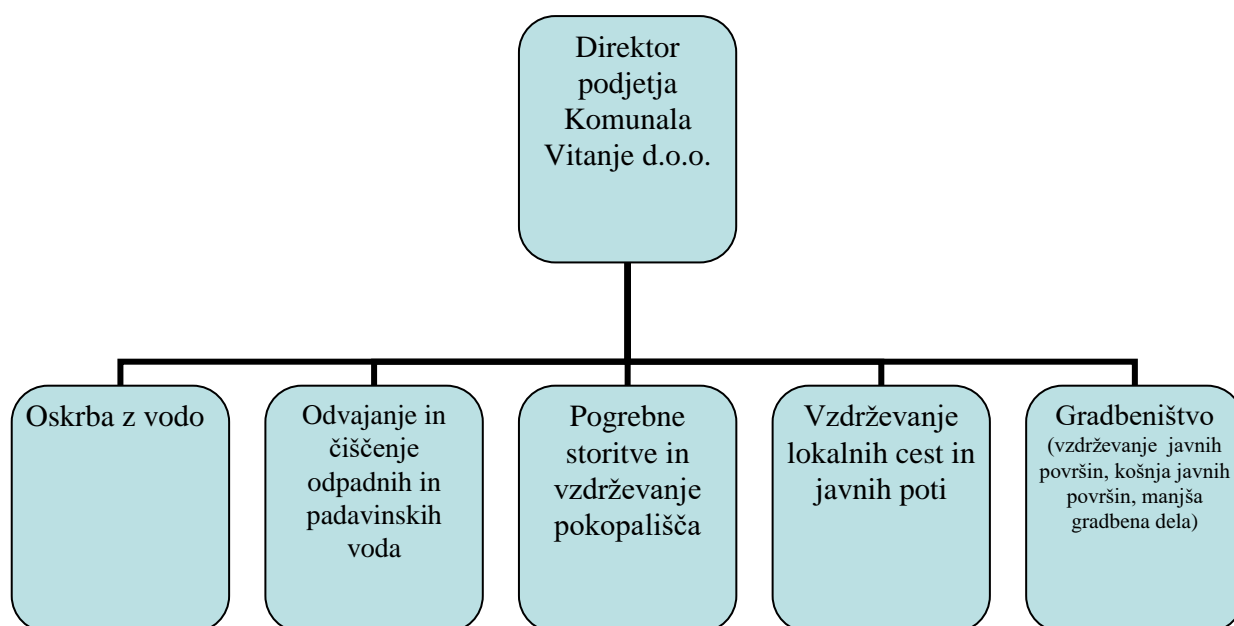
V skladu s pogodbo se izvaja tudi zimska služba v dolžini 85km na lokalnih cestah in javnih poteh ter na cca. 65km gozdnih cest.

## ORGANIZIRANOST IN KADRI

V skladu z aktom o ustanovitvi ima družba naslednje organe:

- ustanovitelj: Občina Vitanje,
- nadzorni svet (5-članski),
- direktor.

Organiziranost delovanja podjetja:



Planirana kadrovska zasedba v letu 2026:

Delovno mesto	Izobrazba	Raven SOK	Število oseb
Direktor, operativno vodenje del,...	Visokošolska	8	1 oseba
Administracije, evidenca, vodarina,.	Višješolska	6	1 oseba
Komunalni delavec	Srednješolska izobrazba	5	1 oseba
Komunalni delavec	Poklicna izobrazba	4	3 osebe
<b>Skupaj</b>			6 oseb

V podjetju smo leto 2025 zaključili s 5-zaposlenimi, ena oseba-administrator je bila do 30.11.2025 zaposlena za skrajšani delovni čas, 30ur/teden. S 01.12.2025 je bila administratorica zaradi povečanja obsega del zaposlena za polni delovni čas oz. 40ur/teden. S to zadevo je bil seznanjen tudi NS Komunale Vitanje, kateri se je z odločitvijo tudi strinjal. Povečan obseg dela ob konicah bomo, tako kot do sedaj, dopolnjevali s študentskim delom in podjemnimi pogodbami. V primerjavi z letom 2025 bi morali slednji stroški znašati mnogo manj, saj bo dosedanje delo podjemnika opravljal redno zaposleni delavec.

Delovne naloge administratorja:

- sprejemanje, evidentiranje, arhiviranje pošte;
- sprejemanje strank (sprejem različnih vlog, naročil, naročila pogrebov);
- sestavljanje in pisanje dopisov ter različnih poročil (CU-mesečna poročila okoljska dajatev, HACCP pitne vode, ...);



- vodenje in ažuriranje različnih evidenc odjemalcev storitev (vodarina, grobnina, okoljska dajatev);
- vodenje dnevnikov opravljenih del;
- izdelava mesečnega obračuna delovnih ur;
- sestavljanje ter pisanje računov (vodarina, okoljska dajatev, grobnina, letni obračun porabljene vode, ....);
- sodelovanje z NS Komunale, z računovodskim servisom, z revizorjem pri letni reviziji ter izdelavi LP, ...;
- vodenje blagajne na sedežu podjetja (okrog 1000 BP letno);
- upravljanje z elektronskim bančništvom (nakazila, kompenzacije, e-računi);
- prevoza na delo, regresa;
- storitve ( telefon, GSM, poštna storitve-mesečno izdane fakture ,...);
- strošek obresti najema dolgoročnega kredita,....

Splošni stroški oz. režijski so tisti stroški, ki jih ni možno neposredno pripisati eni dejavnosti, zato jih na dejavnosti razporejamo na osnovi sodil (ključev). V prikazu poslovanja po posameznih programih so režijski stroški razporejeni po programih v skladu z veljavnim ključem delitve stroškov – t.j. delež prihodka v realizaciji podjetja.

### ***Usposabljanje zaposlenih***

Ključno za uspešno delovanje podjetja so zaposleni z ustreznimi znanji, veščinami in kompetencami. Zaposlene spodbujamo k izobraževanju in izpopolnjevanju, da lahko strokovno, kakovostno, učinkovito in varno opravljajo svoje delo.

V letu 2026 se bomo udeleževali izobraževanja na področju vodooskrbe, varnega dela in varstva pred požarom, varnega dela s stroji težke gradbene mehanizacije, varnega dela z motorno žago. Eden izmed delavcev bo upravljal izobraževanje iz prve pomoči za gospodarske družbe, direktor pa bo opravljal redno usposabljanje oseb odgovornih za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije.

### ***Plan investicij v osnovna sredstva***

Podjetje nameravamo še naprej razvijati v smeri usposobljenosti izvajanja širšega spektra del ter doseganjem samozadostnosti pri potrebnih mehanizaciji za opravljanje.

V preglednici je navedena mehanizacija in oprema, katero uporabljamo pri izvajanju javnih gospodarskih služb, poleg navedenih strojev in opreme še redno nabavljamo razne manjše stroje in opremo (vrtalnike, rezalke, vrtno kosilnice, tiskalnike, računalniške programe,...). Za nemoteno in učinkovito opravljanje javnih gospodarskih služb je potrebno slediti razvoju tehnike in posodabljanju ter nakupu ustrezne opreme in mehanizacije za izvajanje del.

Tabela 3: Delovni stroji in oprema Komunale Vitanje

Naziv delovne opreme	Proizvajalec	Tip	Klasifikacija pogona	Leto izdelave	Leto nakupa
Kosilnica vrtna	Ma.r.i.n.a System	GX 4-maxi SH 3/1	Bencin	2025	2025
Vibro žaba	Loncin	RM75LM	Bencin	2023	2023
Rezalka	Loncin	G480	Bencin	2023	2023
Avtoprikolica	Trigano	D200	priključek	2023	2023
Motokultivator	Maestral	GX270	bencin	2023	2023
Škarje za mulčer	Samazs	PG 150	priključek	2023	2023
Mini bager	Bobcat	E 19	Diesel (10,2 kw)	2021	2022
Kombi kladivo	Hilti	TE 60-AVR	orodje	2022	2022
Mini bager	Doosan	DX27Z	Diesel ( kw)	2011	2020
Vibro deska	VP	VP 10/31	bencin (2,61kw)	2020	2020
Poltovorno vozilo	Volkswagen	Crafter 50	Diesel	2019	2019
Posipalec traktorski	Lešnik			2019	2019
Visokotlačni čistilec	Karcher professional	HDS 8/18-4C	elektro/diesel	2019	2019
Mulčer traktorski	Frontoni	Fox 485	traktorki priključek	2018	2018
Snežni Plug	Cemeh	SP-M 300 T	traktorki priključek	2018	2018
Traktor	Same	105/4	diesel	2017	2017
Prikolica-traktorska	Farmtech	TDK 1500	priključek	2021	2021
Planirna deska	Gorenc	Planer Supra H	traktorki priključek	2017	2017
Valjar	Amman	AV 20-2	Diesel (23,2 kw)	2007	2016
Motorni rezalnik	Hitachi	CM75EAP	bencin	2016	2016
Osebno vozilo (reg. tovrno)	Dacia	Duster	diesel	2016	2016
Kompresor batni	Elektromacshinen	RC2/0	elektrika	2016	2016
Varilni aparat	Force	165	orodje	2016	2016
Elektro agregat	GSEM	4500SB	Bencin (enofazni)	2016	2016
Posipalnik za polt. Vozilo	Buyers	SHPE 1500	priključek	2015	2015
Kombi kladivo	Hilti	TE 70-AVR	orodje	2015	2015
Valjar	Amman A	AR 65	Diesel (6,4 kw)	2006	2014
Vrtni traktor	Mcculloch	M200-107TC	Bencin	2013	2013
Vibro nabijalo	Baumax	GS70	Bencin	2013	2013
Vibro deska	SHINERAY	C-90	bencin (2,61kw)	2012	2013
Nahrbtna kosilnica	Kawasaki	TJ53E	bencin	2013	2013
Žaga obrezovalna	Stihl			2012	2012
Motorna žaga	Husqvarna	357XP	bencin	2012	2012
Motokultivator	Maestral	B6	bencin	2006	2006

Zaradi dotrajanosti valjarja Amman AR 65, letnik 2006, smo v letu 2025 načrtovali odprodajo le tega (valjar v okvari) ter nakup novega. Zaradi visokih nepredvidenih stroškov popravil starih in dotrajanih strojev (traktor, mulčer, posipalec, poltovorno vozilo), do realizacije ni prišlo.

V letu 2026 je planirana večja investicija v osnovna sredstva. Dosedanji traktor, kateri je v uporabi vsakodnevno od leta 2017 in ima opravljenih že 6.805 delovnih ur, je v celoti že amortiziran in nujno potreben zamenjave. Zaradi vsakodnevne uporabe in opravljenih ogromno delovnih ur, je konstantno potreben večjih popravil, katere smo imeli nedolgo nazaj. Glede na vse karakteristike in vso zahtevano dodatno opremo, ocenjujemo, da bo novi delovni stroj – traktor znašal cca 82.000,00€.

Nakup novega traktorja se bo investiral z:

- prodajo starega;
- lastnimi sredstvi in
- kreditom.

Razmerje med plačilnimi sredstvi ne moremo točno oceniti, predvidevamo pa, da bo potreben kredit v višini cca 40.000,00€.

### ***Načrti za prihodnost***

Na podlagi Uredbe MEDO (Uradni list RS, št. [87/12](#), [109/12](#), [76/17](#), [78/19](#), [44/22](#) – ZVO-2 in [21/25](#) – ZOPV00V) pripravljamo Elaborate za dvig cen javnih gospodarskih služb.

Dvig cen načrtujemo v letu 2027, ko bo v uporabo predan nov vodovodni sistem (črpališče Žimpret, VH Lah in vodovodni sistem Zg. Brezen).

Dolgoročno naravnani cilji podjetja:

- stalno izboljševanje kakovosti storitev;
- izvajanje storitev v skladu s pričakovanji in potrebami strank;
- redno usposabljanje zaposlenih;
- povečevanje učinkovitosti dela in modernizacija opreme;
- optimiziranje in digitalizacija delovnih procesov;
- skrb za ugled in prepoznavnost podjetja;
- skrb za družbeno odgovornost podjetja.

Plan poslovanja podjetja za leto 2026 temelji na izkazih poslovanja preteklega leta ter ob predpostavki, da se kakovost storitev za občane ne bo poslabšala. V njem so predstavljene načrtovane poslovne usmeritve podjetja v letu 2026 in strateške usmeritve za prihodnost.

Vitanje, maj 2026

Direktor:  
Matjaž Dacinger

Priloga:

- Finančni plan poslovanja v letu 2026

**PLAN POSLOVANJA v letu 2026 po programih**

LETO 2026													
Vrsta stroška	Gradbeništvo	Pogreb. storitve	Vodovod	Pokopališče	Ceste vzdr.	odv. odpadnih v.	odv. padavinskih v.	čiščenje odpadnih v.	omrežnina vodarina	omrežnina odv. odp. voda	omrežnina čiščenje odp.voda	omrežnina odv.padavi. vode	SKUPAJ
str. materiala in stori.	104.820	3.592	15.730	9.700	111.300	3.987	0	19.000	14.419	0	891	0	283.439
stroški materiala	47.120	500	3.680	2.000	43.800	150	0	150					97.400
stroški energije	4.400	162	3.350	750	7.500	337	0	8.250					24.749
drugi stroški materiala	7.300	0		200	2.000	0	0	0					9.500
stroški storitev	46.000	2.930	8.700	6.750	58.000	3.500	0	10.600	14.419		923		151.822
stroški dela	54.400	0	25.600	6.800	68.900	13.500	4.500	12.500		0	0		186.200
Amortizacija	8.500				18.250								26.750
Drugi odhodki			2.689						5.841	13.829	10.235	3.263	35.857
Skupaj odhodki	167.720	3.592	44.019	16.500	198.450	17.487	4.500	31.500	20.260	13.829	11.126	3.263	532.246
Drugi prihodki													
Skupaj prihodki	169.000	4.200	38.200	15.150	210.500	13.900	3.700	25.600	19.700	10.100	8.200	3.600	521.850
Rezultat	1.280	608	-5.819	-1.350	12.050	-3.587	-800	-5.900	-560	-3.729	-2.926	337	-10.396

Rezultat plana predstavlja izgubo zaradi trenutno veljavnih cen, posledično zaradi dviga minimalne plače in upoštevanje letne amortizacije novega traktorja.